**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО - ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАНИЯ МИХАЙЛОВСКИЙ**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 22 ноября 2016 года № 107

**Об утверждении Положения о порядке**

**использования бюджетных**

**ассигнований резервного**   
**фонда администрации**

**ЗАТО Михайловский**

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом ЗАТО Михайловский Саратовской области, администрация городского округа ЗАТО Михайловский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа ЗАТО Михайловский согласно приложению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации ЗАТО Михайловский от 27.02.2009г № 17 «Об утверждении Положения о порядке расходования бюджетных ассигнований резервного фонда ЗАТО Михайловский».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

**Глава ЗАТО Михайловский**

**Саратовской области А.М. Романов**

Приложение   
к постановлению администрации   
ЗАТО Михайловский  
от 22 ноября 2016 года № 107

ПОРЯДОК   
использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации ЗАТО Михайловский

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа ЗАТО Михайловский (далее – резервный фонд).

2. Размер резервного фонда устанавливается решением представительного органа местного самоуправления городского округа ЗАТО Михайловский о бюджете на соответствующий финансовый год и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

В целях применения настоящего Порядка непредвиденными признаются расходы, финансирование которых не могло быть предусмотрено при утверждении бюджета ЗАТО Михайловский на текущий финансовый год и не может быть отложено до внесения соответствующих изменений в бюджет ЗАТО Михайловский.

4. Решение об использовании средств резервного фонда принимается администрацией ЗАТО Михайловский (далее – администрация) в форме распоряжения.

Использование средств на цели, не предусмотренные распоряжением администрации, не допускается.

5. Функции по исполнению резервного фонда возлагаются на Финансовое управление администрации ЗАТО Михайловский (далее – финансовое управление).

6. По поручению главы администрации финансовое управление осуществляет подготовку проекта распоряжения администрации о выделении средств из резервного фонда с указанием получателя, объема и направления расходования (по кодам бюджетной классификации) выделяемых средств.

7. Основанием для подготовки проекта распоряжения администрации является распорядительная надпись главы администрации на письменном обращении о выделении средств из резервного фонда.

К письменному обращению о выделении средств из резервного фонда прилагаются пояснительная записка и документы, подтверждающие размер запрашиваемых средств (включая сметно-финансовые расчеты, данные о размере материального ущерба, объеме средств, затраченных на ликвидацию чрезвычайной ситуации за счет иных источников, о наличии собственных резервов финансовых и материальных ресурсов), а также в случае необходимости – заключения экспертов, иные документы.

В пояснительной записке указывается размер и цели расходования запрашиваемых средств, мотивированное обоснование невозможности предварительного планирования указанных расходов.

8. Основаниями для отказа в выделении средств из резервного фонда на цели, указанные в обращении, являются:

отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году;

несоответствие целей, на которые запрашиваются средства резервного фонда;

отсутствие обоснования и документов, указанных в настоящем Порядке.

9. Получатели бюджетных средств резервного фонда несут ответственность за целевое использование средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации,

10. Получатели бюджетных средств резервного фонда представляют в финансовое управление подробный отчет об использовании средств резервного фонда в месячный срок после проведения соответствующих мероприятий, но не позднее 30 декабря текущего года.

11. Средства, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет ЗАТО Михайловский.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета ЗАТО Михайловский.